

REGULAMIN POSŁUGI DUSZPASTERSKIEJ PREFEKTA W SZKOŁACH NA TERENIE DIECEZJI LEGNICKIEJ

Art. 1

1. Szkoła jest jednym z miejsc posługi duszpasterskiej Kościoła.
2. Biskup diecezjalny może skierować niektórych prezbiterów do wyłącznej pracy katechetycznej, ustanawiając ich prefektami.
3. Prefekt powinien być gorliwym duszpasterzem szkoły, wszystkich jej pracowników i uczniów.

Art. 2

1. Prefektem może zostać prezbiter posiadający wyższe wykształcenie teologiczne z przygotowaniem pedagogicznym, który pracował przynajmniej przez 3 lata w wymiarze co najmniej 1/2 obowiązującego etatu, posiadający stopień nauczyciela kontraktowego.
2. Kandydat ubiegający się o stanowisko prefekta winien złożyć podanie o nominację w Wydziale Katechetycznym Legnickiej Kurii Biskupiej, do którego powinna być dołączona opinia dyrektora placówki, w której kandydat ostatnio pracował.
3. Wydział Katechetyczny dokona oceny pracy kandydata na prefekta.
4. Przed uzyskaniem nominacji kandydat na prefekta winien zdać stosowny egzamin katechetyczny przed komisją powołaną przez biskupa diecezjalnego. Zwolnione z tego egzaminu są osoby, które uzyskały stopień doktora teologii w zakresie katechetyki. Zaświadczenie o zdaniu egzaminu (bądź o zwolnieniu z niego) kandydat winien przedstawić w Wydziale Katechetycznym.
5. Dokumenty, o których mowa w art. 2 pkt. 2-4, Wydział Katechetyczny przekaże właściwym organom Legnickiej Kurii Biskupiej wraz z wnioskiem do biskupa diecezjalnego o przyjęcie lub odrzucenie podania o mianowanie na stanowisko prefekta.

Art. 3

1. Nominacja zawiera nazwę szkoły, do której zostaje skierowany prefekt, a także nazwę parafii, przy której zostaje ustanowiona kapelania danej szkoły.
2. Nominacja na prefekta jest dokonywana na czas nieokreślony i może być cofnięta przez biskupa diecezjalnego dla słusznej przyczyny.
3. Wniosek o odwołanie prefekta może złożyć Wydział Katechetyczny na podstawie negatywnej oceny wyników pracy prefekta dokonanej przez wizytatora ds. katechezy.

Art. 4

1. Prefekt nawiązuje stosunek pracy ze szkołą, w której pracuje na podstawie mianowania albo umowy o pracę na czas nieokreślony.
2. Prefekt winien podjąć obowiązki dydaktyczne w wymiarze przynajmniej etatu nauczyciela.
3. Prefekt powinien pracować w jednej szkole. Szkoły, w których liczba godzin nauki religii jest niższa niż określona w art. 4 pkt 2, nie mogą posiadać własnych prefektów.
4. Prefekt wykonuje wszystkie obowiązki, jakie winien wypełniać nauczyciel religii.
5. Prefektowi przysługują ze strony szkoły wszystkie prawa, jakie gwarantuje nauczycielowi prawo oświatowe.
6. Prefekt powinien prowadzić pozalekcyjne zajęcia religijne (np. Koło Wiedzy Religijnej, Szkolne Koło Caritas, Koło Misyjne itp.). Jeśli szkoła nie miałaby funduszy na opłacenie tych zajęć, winien prowadzić je nieodpłatnie.
7. Do obowiązków prefekta należy organizowanie rekolekcji szkolnych, pielgrzymek, wyjazdów wakacyjnych dla uczniów tej szkoły.

Art. 5

1. Parafia, przy której rezyduje prefekt, jest jednocześnie ośrodkiem kapelaniai szkolnej.
2. Prefekt odprawia Msze św. w czasie wyznaczonym przez proboszcza parafii. W niedziele i święta może zostać zobowiązany przez proboszcza do odprawienia więcej niż jednej Mszy św., ale zgodnie z przepisami prawa kościelnego.
3. Prefekt służy szkole i parafii swoją posługą w konfesjonale w niedziele i święta, a także podczas rekolekcji, misji i w pierwsze piątki miesiąca.

4. Prefekt może podejmować obowiązki duszpasterza akademickiego, przygotowywać grupy do sakramentów na terenie parafii. W przypadku, gdy to przygotowanie obejmuje jego uczniów, ma on obowiązek włączyć się w katechezę przedsakramentalną.
5. Posługi na rzecz parafii wymienione w art. 5 pkt. 2-4 nie mogą kolidować czasowo z wypełnianiem posługi prefekta wobec szkoły.

Art. 6

1. Uposażenie prefekta stanowi pensja wypłacana w szkole. Z tytułu pracy w parafii otrzymuje on stypendia mszalne według podziału *ad cumulum* z dni, w które odprawiał Msze św. w parafii. Przysługuje mu bezpłatne wyżywienie i zakwaterowanie z tytułu pomocy w sprawowaniu innych sakramentów.
2. Prefekt ma prawo do urlopu w okresie wolnym od zajęć szkolnych w wymiarze 1 miesiąca. Natomiast w pozostałym czasie wolnym od zajęć szkolnych może on organizować obozy i kolonie wyjazdowe dla swoich uczniów, brać udział w samokształceniu oraz rekolekcjach kapłańskich. Proboszcz parafii, w której rezyduje prefekt, tak zorganizuje pracę, aby te czynności były dostępne dla prefekta w czasie wakacji i ferii. Termin tych wyjazdów prefekt ustala z proboszczem 30 dni wcześniej.

Art. 7

1. Prefekt ma obowiązek podnosić swoje kwalifikacje zawodowe przez udział w szkoleniach, studiach podyplomowych, a także przez osobiste studium. O podnoszonych kwalifikacjach winien informować Wydział Katechetyczny.
2. Prefekt w terminie do 30 września składa w Wydziale Katechetycznym sprawozdanie ze swej działalności w minionym roku szkolnym. Sprawozdanie to powinno zawierać informację o podejmowanych pracach szkolnych i duszpasterskich, obciążeniach dydaktycznych, a także o podejmowanych wysiłkach na rzecz podnoszenia swoich kwalifikacji. Wytyczne do sporządzania sprawozdania opracowuje Wydział Katechetyczny.